



**ISTITUTO COMPRENSIVO TORTORETO**  
**SCUOLA DELL'INFANZIA PRIMARIA E SECONDARIA DI 1° GRADO**  
Via Oberdan, n. 12 - 64018 TORTORETO (TE) Tel.0861787703  
Cod. Min. TEIC82800P – C.F. 91020020672 IPA: istsc\_teic82800p PEO: [teic82800p@istruzione.it](mailto:teic82800p@istruzione.it)  
PEC: [teic82800p@pec.istruzione.it](mailto:teic82800p@pec.istruzione.it) [www.tortoretoscuola.edu.it](http://www.tortoretoscuola.edu.it)



## **REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DEGLI OO.CC. IN MODALITÀ TELEMATICA**

**Adottato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 15 settembre 2022 con delibera n. 81**

### **Premessa**

Le riunioni “telematiche” si fondano sul fatto che non tutti sono presenti fisicamente ma telematicamente, in videoconferenza o tramite software che permettono lo scambio di dati e documenti e conversazioni tra due o più utenti connessi a Internet. Ciò anche nell’ottica della “dematerializzazione” della pubblica amministrazione (Decreto Legislativo 13 dicembre 2017, n. 217). Il riferimento normativo è il D.lg. n. 85/2005, Codice dell'amministrazione digitale, in particolare gli articoli 4 e 12, dall’interpretazione dei quali discende la possibilità di svolgere le riunioni degli organi suddetti in via telematica.

Il comma 1 dell’art. 4 del detto decreto legislativo prevede che la partecipazione al procedimento amministrativo e il diritto di accesso ai documenti amministrativi sono esercitabili mediante l'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione.

### **Art. 1 – Oggetto**

Il presente regolamento disciplina lo svolgimento, in modalità telematica, delle riunioni degli Organi collegiali e dei diversi organismi, commissioni, gruppi di lavoro dell’Istituto Comprensivo “A. Volta” di Tortoreto.

### **Art. 2 - Definizioni**

Ai fini del presente regolamento, per “riunioni in modalità telematica” nonché per “sedute telematiche”, si intendono le riunioni degli Organi Collegiali di cui all’art.1 per le quali è prevista la possibilità che uno o più dei componenti l’organo partecipi anche a distanza, da luoghi diversi dalla sede dell’incontro fissato nella convocazione, oppure che la sede di incontro sia virtuale, cioè che tutti i partecipanti partecipino da luoghi diversi esprimendo la propria opinione e/o il proprio voto mediante l’uso di tool o piattaforme residenti nel Web, con motivata giustificazione. Si precisa che la possibilità di convocazione mista è prevista nei soli casi in cui devono intervenire alla riunione componenti esterni all’Istituzione scolastica.

### **Art. 3 - Requisiti per la validità delle sedute e delle delibere**

1. La partecipazione a distanza alle riunioni di un Organo collegiale, nelle ipotesi di cui all’art. 2 presuppone la disponibilità di strumenti telematici idonei a garantire la comunicazione in tempo reale a due vie e, quindi, il collegamento simultaneo fra tutti i partecipanti.
2. Le strumentazioni e gli accorgimenti adottati devono comunque assicurare la massima riservatezza possibile delle comunicazioni e consentire a tutti i partecipanti:
  - la segretezza della seduta;
  - l’identificazione degli intervenuti;
  - la reciproca percezione audiovisiva tra tutti i membri che consenta ai componenti dell’organo di partecipare in tempo reale a due vie e, dunque, il collegamento simultaneo tra tutti i partecipanti su un piano di perfetta parità al dibattito;
  - la visione degli atti della riunione;
  - lo scambio di documenti;
  - la visione dei documenti mostrati dal Presidente e oggetto di votazione;
  - la discussione, l’intervento e il diritto di voto in tempo reale degli argomenti affrontati;
  - approvazione dei verbali.

2. Lo scambio dei documenti e degli atti indicati al comma precedente può avvenire preventivamente o contestualmente alla seduta in videoconferenza, mediante l'uso di registro elettronico, posta elettronica, ordinaria e certificata, mediante strumenti di condivisione, modulo di Google.
3. È consentito collegarsi da qualsiasi luogo che assicuri il rispetto delle prescrizioni di cui ai precedenti commi purché non pubblico o non aperto al pubblico e, in ogni caso, con l'adozione di accorgimenti tecnici che garantiscano la segretezza della seduta.
4. Le condizioni del presente articolo devono sussistere ai fini della validità della seduta e delle delibere. Di tale verifica è responsabile il segretario verbalizzante che all'inizio della seduta verifica l'assenza di persone non appartenenti all'organo.

#### **Art. 4 – Ambito di applicazione**

1. L'adunanza telematica può essere utilizzata dagli Organi collegiali per deliberare sulle materie di propria competenza.
2. L'adunanza telematica può essere utilizzata anche in assenza di impedimenti oggettivi di ordine straordinario, che non consentano la presenza fisica delle persone.
3. L'adunanza telematica viene utilizzata come unica modalità di convocazione in caso di emergenze gravi.

#### **Art. 5 – Convocazione e svolgimento delle sedute**

1. La convocazione delle adunanze degli Organi collegiali per lo svolgimento delle quali è possibile il ricorso alla modalità telematica deve essere inviata, a cura del Presidente/Dirigente/Coordinatore, a tutti i componenti dell'Organo secondo le modalità di legge.
2. La convocazione di cui al comma 1 dovrà contenere l'indicazione espressa del ricorso alla modalità telematica.
3. La rilevazione della presenza dei convocati avverrà attraverso apposito modulo a cui si accede da link indicato, oppure con appello nominale connesso alla possibilità di individuare i presenti.  
Il personale scolastico si collegherà attraverso l'account istituzionale (nomecognome@tortoretoscuolae.edu.it). Diversamente, i genitori e coloro che sono stati invitati alla riunione, sono tenuti a partecipare alle sedute rendendosi riconoscibili mediante l'utilizzo del proprio nome e cognome (del proprio account istituzionale).
4. Per lo svolgimento delle sedute con modalità telematiche l'Organo collegiale si avvale di idonei metodi di lavoro collegiale che garantiscano l'effettiva compartecipazione, la contemporaneità delle decisioni, la sicurezza dei dati, delle informazioni e, ove prevista, la segretezza.
5. Per la validità delle sedute in modalità telematica restano fermi i requisiti di validità richiesti per l'adunanza ordinaria:
  - a. regolare convocazione di tutti i componenti comprensiva dell'elenco degli argomenti all'o.d.g.;
  - b. partecipazione del numero legale dei convocati (*quorum strutturale*). Ai fini della determinazione del predetto quorum strutturale, dal numero dei componenti l'organo, si sottraggono coloro che abbiano giustificato con comunicazione scritta la loro assenza;
  - c. raggiungimento della maggioranza dei voti richiesta dalle norme di riferimento (*quorum funzionale*).
  - d. La delibera deve indicare il numero di quanti si sono espressi in merito all'oggetto per cui essa è prevista (e degli eventuali astenuti) ai fini del raggiungimento della maggioranza richiesta dalle norme di riferimento, per ciascun argomento all'ordine del giorno. La sussistenza di quanto indicato è verificata e garantita da chi presiede l'organo collegiale e dal Segretario che ne fa menzione nel verbale di seduta.
6. La manifestazione del voto deve avvenire attraverso compilazione di form in grado di annotare data e ora della votazione e che potrà essere aggiornato, in tempo reale dal Dirigente o da un suo Collaboratore, sulla base delle proposte inerenti l'o.d.g. che saranno oggetto di votazione.
7. Preliminarmente alla trattazione dei punti all'Ordine del giorno, compete al Presidente/Dirigente/coordinatore, con l'ausilio del Segretario verbalizzante, verificare la sussistenza del numero legale dei partecipanti. Il docente Animatore digitale e/o un docente con competenze tecniche relative alla piattaforma utilizzata, svolgerà funzione di moderatore della chat per la richiesta di interventi e si occuperà di seguire il processo di votazione.

#### **Art. 6- Problemi tecnici di connessione**

1. Qualora durante lo svolgimento delle riunioni vi siano dei problemi tecnici che rendano impossibile il collegamento per un docente, si darà ugualmente corso all'assemblea, se il numero legale è garantito,

considerando assente giustificato il componente dell'Organo che sia impossibilitato a collegarsi. Se il numero legale non è garantito, la seduta dovrà essere interrotta e/o rinviata ad altro giorno.

2. Qualora durante una votazione si manifestino dei problemi di connessione per un docente, e non sia possibile ripristinare il collegamento in tempi brevi, il Presidente ripete la votazione dopo aver ricalcolato il quorum di validità della seduta e della conseguente votazione, tenuto conto che i componenti collegati in videoconferenza sono considerati assenti giustificati. In tal caso restano valide le deliberazioni adottate fino al momento della sospensione della seduta.

3. Qualora impossibilitato al collegamento sia il Presidente dell'organo, la funzione di Presidente sarà svolta dal componente che può ricoprire tale carica in base alle norme e ai regolamenti vigenti.

#### **Art. 7 – Verbale di seduta**

1. Oltre a quanto previsto dalle normative sugli OO.CC. della Scuola, in caso di riunione telematica, nel verbale deve essere riportata la modalità di svolgimento della seduta.

2. Nel verbale devono essere citati eventuali problemi tecnici che si manifestino nel corso della seduta e della votazione.

3. Il verbale della riunione telematica è trasmesso, tramite posta elettronica e in formato pdf, a tutti i componenti l'organo per l'esplicita approvazione almeno 24 ore prima la seduta in cui deve avvenire l'approvazione.

4. Il verbale viene approvato, di norma, nella seduta successiva.

#### **Art. 8 - Esclusioni**

1. Non sono ammesse le riunioni telematiche delle commissioni delle gare di appalto di lavori e acquisizioni di beni e servizi che non possano svolgersi interamente su piattaforme telematiche.

#### **Art. 9 – Registrazione delle video-sedute**

1. L'uso della video registrazione delle sedute degli organi collegiali non è in alcun caso consentita.

#### **Art.10 – Decorrenza**

Il presente Regolamento entra in vigore con delibera del Consiglio di Istituto, nella riunione del giorno 15 settembre 2022